# MAGÍSTER EN POLÍTICAS PÚBLICAS Y GOBERNANZA TERRITORIAL

**Universidad Católica del Norte Instituto de Políticas Públicas Sede Antofagasta**

**ANEXO 2:** FORMULARIO SOLICITUD POSTULACIÓN

# ANTECEDENTES PERSONALES

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre Completo** |  |
| **Fecha de Nacimiento** |  | **RUN o Pasaporte** |  |
| **Sexo (F/M)** |  | **Estado Civil** |  |
| **Dirección Particular** |  |
| **Teléfono** |  | **Nacionalidad** |  |
| **Correo Electrónico** |  |

1. **ANTECEDENTES ACADÉMICOS**

Indique en orden cronológico los estudios superiores que ha cursado. Adjunte las correspondientes copias de los certificados de títulos detallados.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Universidad o Institución de Educación Superior- País** | **Título/Post-Título/Grado Académico** | **Desde (mes/año)** | **Hasta (mes/año)** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

# ANTECEDENTES LABORALES

Indique en orden cronológico su experiencia profesional de los últimos tres años.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Empresa o Institución** | **Cargo y Funciones** | **Desde (mes/año)** | **Hasta (mes/año)** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

# MOTIVACIONES

Describa su interés, expectativas y razones por las que decidió postular a este programa en un máximo de 500 palabras, tome en cuenta los siguientes aspectos:

* Señale de qué manera considera que el magíster le será útil para su desempeño profesional.
* Relacione los motivos de su postulación, con las principales actividades profesionales y académicas que ha realizado y con sus metas de carrera, así como también con las metas que se ha planteado para su desarrollo laboral.

# INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA

**¿Cómo financiará su arancel del programa?**

|  |  |
| --- | --- |
| Propio |  |
| Empleador |  |

Otro (Indicar) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# ¿Requerirá un descuento o beca para financiar el arancel del programa?

|  |  |
| --- | --- |
| Sí |  |
| No |  |

 En caso de indicar sí, comentar motivo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# ¿Cómo se enteró del programa?

|  |  |
| --- | --- |
| Anuncio en internet o redes sociales |  |
| Información por email |  |
| Por recomendación |  |
| Búsqueda en internet |  |

 Otro (Indicar) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# FORMALIZACIÓN DE POSTULACIÓN

Para formalizar su postulación, deberá entregar los siguientes documentos:

* Fotocopia de la cédula de identidad (imagen por ambos lados).
* Certificado de título y/o licenciatura original.
* Certificado de concentración de notas de pregrado y/o postgrado.
* Fotografía digital (tamaño carné).
* Certificados de cursos, postítulos, diplomados o postgrados realizados en áreas relacionadas.
* ANEXO 1. Curriculum Vitae.
* ANEXO 2. Formulario Solicitud de Postulación\*
* ANEXO 3. Carta Respaldo Institución\*
* ANEXO 4. Propuesta Proyecto\*

\*Todos los ANEXOS deben venir debidamente firmados.

**Nombre de Postulante RUN o Pasaporte**

Fecha Postulación: